



ประกาศเทศบาลตำบลปะนาละ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยเทศบาลตำบลปะนาละ อำเภอปะนาละ จังหวัดปัตตานี ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดปัตตานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๔๗ หมวด ๔ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรร โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง

- พนักงานจ้างตามภารกิจ

๑. ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน ๒ อัตรา

- พนักงานจ้างทั่วไป

๑. ตำแหน่ง พนักงานผลิตน้ำประปา จำนวน ๑ อัตรา

๒. ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ จำนวน ๒ อัตรา

๓. ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน ๑ อัตรา

๔. ตำแหน่ง คนสวน จำนวน ๑ อัตรา

๕. ตำแหน่ง ยาม จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้ที่จะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย

๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์และไม่เกิน ๖๐ ปี

๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล

๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะการทำความผิดอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ

๙. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่น ของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็น ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของ หน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนั้น ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียด เกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่ง แนบท้ายประกาศนี้

๓. ค่าตอบแทนที่จะได้รับ

พนักงานจ้างตามภารกิจ

- คุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) เดือนละ ๙,๔๐๐ บาท
- คุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) เดือนละ ๑๐,๘๔๐ บาท
- คุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) เดือนละ ๑๑,๕๐๐ บาท

พนักงานจ้างทั่วไป

- ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

๔. ระยะเวลาการจ้าง

พนักงานจ้างตามภารกิจ ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี

พนักงานจ้างทั่วไป ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี

๕. การรับสมัคร

๕.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล สำนักงาน เทศบาลตำบลปะนาเระ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๙ กันยายน ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ

๕.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครต้องกรอกใบสมัครด้วยตนเองพร้อมด้วยหลักฐาน ดังต่อไปนี้

๑. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป และให้ผู้สมัครติดรูปถ่ายในใบสมัคร จำนวน ๑ รูป ติดรูปถ่ายในบัตรประจำตัวสอบ จำนวน ๒ รูป

๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔. ใบรับรองแพทย์ปริญาญา ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.

ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

๕. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ทะเบียนสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล จำนวน ๑ ฉบับ

๖. สำเนาหลักฐานประกอบการสมัครทุกอย่างให้เขียนคำรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ และให้ใช้กระดาษ A ๔

๗. สำเนาใบขับซีรยยนต์ตามที่กฎหมายกำหนด (เฉพาะตำแหน่งพนักงานขับ เครื่องจักรกลขนาดเบา) จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ให้ผู้สมัครชำระค่าธรรมเนียมสำหรับตำแหน่งที่สมัคร ในอัตรา ๑๐๐ บาท

๕.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่ มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบ เมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น ตั้งแต่นั้น

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ

เทศบาลตำบลปะนาเระ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ณ เทศบาลตำบลปะนาเระ และทางเว็บไซต์เทศบาลปะนาเระ

๗. วัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

เทศบาลตำบลปะนาเระ ประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลปะนาเระ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

๘. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา

เทศบาลตำบลปะนาเระ จะสรรหาและเลือกสรร ตามหลักเกณฑ์การประเมิน รายละเอียดตามภาคผนวก ก

๙. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๑๐. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

เทศบาลตำบลปะนาเระ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ที่ได้ ในวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ณ เทศบาลตำบลปะนาเระ และขึ้นบัญชีไว้ ๑ ปี นับแต่วันประกาศผลผู้ผ่านการเลือกสรร

๑๑. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่เทศบาลตำบลปะนาเระกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายเจษฎ์สันต์ เจ๊ะอุมาร์)

นายกเทศมนตรีตำบลปะนาเระ

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร
ตามประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๘

๑. ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ

๒. ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (๒ อัตรา)

- | | |
|--|---------------|
| ๒.๑ สังกัดกองช่าง | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒.๒ สังกัดงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล | จำนวน ๑ อัตรา |

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๓.๑ เป็นผู้มีความสามารถและทักษะในการขับเครื่องจักรกลขนาดเบาได้เป็นอย่างดี ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี
- ๓.๒ ได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย (ใบขับชีรยนต์ประเภท ๒ ขึ้นไป)
- ๓.๓ มีหนังสือรับรองจากนายจ้างเดิมไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๔. หน้าที่และความรับผิดชอบ/ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้อง เล็กๆ น้อยๆ ของเครื่องจักรกลขนาดเบาชนิดใดชนิดหนึ่ง หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ในกรณีจำเป็นเพื่อเป็นประโยชน์ทางราชการ เทศบาลตำบลปะนาเระอาจมีคำสั่งมอบหมายงานให้พนักงานจ้างปฏิบัติเป็นพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ได้ โดยไม่ต้องแก้ไขสัญญาจ้าง และพนักงานจ้างยินยอมปฏิบัติตามคำสั่งของเทศบาลตำบลปะนาเระ โดยถือเป็นการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ

๕. ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี

๖. ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท

๗. สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดปัตตานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร
ตามประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๘

๑. ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

๒. ตำแหน่ง พนักงานผลิตน้ำประปา สังกัดกองการประปา จำนวน ๑ อัตรา

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

๒. มีความรู้ในการอ่าน-เขียนภาษาไทยได้ดี

๓. หน้าที่และความรับผิดชอบ/ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับกิจการประปา ภายใต้การกำกับ และตรวจสอบโดยใกล้ชิด หรือตามคำสั่ง หรือแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่ ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการผลิตน้ำประปา จัดน้ำสะอาดบริการประชาชน บริการผู้ใช้น้ำประปา เตรียมน้ำประปาสำรองไว้เพื่อการดับเพลิง และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

ในกรณีจำเป็นเพื่อเป็นประโยชน์ทางราชการ เทศบาลตำบลปะนาเระอาจมีคำสั่งมอบหมายงานให้พนักงานจ้างปฏิบัติเป็นพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ได้ โดยไม่ต้องแก้ไขสัญญาจ้าง และพนักงานจ้างยินยอมปฏิบัติตามคำสั่งของเทศบาลตำบลปะนาเระ โดยถือเป็นการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ

๔. ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี

๕. ค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

๖. สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดปัตตานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร
ตามประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๘

๑. ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

๓. ตำแหน่ง คนงานประจำรถยนต์ สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๒ อัตรา

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

๒. มีความรู้ในการอ่าน-เขียนภาษาไทยได้ดี

๓. หน้าที่และความรับผิดชอบ/ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานรักษาความสะอาด ภายใต้การกำกับ หรือคำสั่ง หรือแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่อย่างแน่ชัด ปฏิบัติหน้าที่จัดเก็บขยะมูลฝอย ตามอาคารบ้านเรือน และที่รองรับ ขยะมูลฝอย การนำขยะมูลฝอยไปทำลายยังที่ทำลาย และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

ในกรณีจำเป็นเพื่อเป็นประโยชน์ทางราชการ เทศบาลตำบลปะนาเระอาจมีคำสั่งมอบหมายงานให้พนักงานจ้างปฏิบัติเป็นพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ได้ โดยไม่ต้องแก้ไขสัญญาจ้าง และพนักงานจ้างยินยอมปฏิบัติตามคำสั่งของเทศบาลตำบลปะนาเระ โดยถือเป็นการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ

๔. ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี

๕. ค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

๖. สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดปัตตานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร
ตามประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๘

๑. ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

๔. ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความชำนาญในการขับเครื่องจักรกลขนาดเบาได้เป็นอย่างดี

๒. ได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย (ใบขับขีรถยนต์ประเภท ๒ ขึ้นไป)

๓. หน้าที่และความรับผิดชอบ/ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อย
ของเครื่องจักรกลขนาดเบาชนิดใดชนิดหนึ่ง หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ในกรณีจำเป็นเพื่อเป็นประโยชน์ทางราชการ เทศบาลตำบลปะนาเระอาจมีคำสั่งมอบหมาย
งานให้พนักงานจ้างปฏิบัติเป็นพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ได้ โดยไม่ต้อง
แก้ไขสัญญาจ้าง และพนักงานจ้างยินยอมปฏิบัติตามคำสั่งของเทศบาลตำบลปะนาเระ โดยถือเป็นการกำหนด
หน้าที่ความรับผิดชอบ

๔. ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี

๕. ค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

๖. สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดปัตตานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร
ตามประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๘

๑. ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

๒. ตำแหน่ง คนสวน สังกัด กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

๒. มีความรู้ในการอ่าน-เขียนภาษาไทยได้ดี

๔. หน้าที่และความรับผิดชอบ/ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดูแลรักษาต้นไม้ ไม้ดอกไม้ประดับ ตกแต่งและบำรุงรักษาบำรุงรักษา
สนามหญ้า สวนหย่อม สวนสาธารณะ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ในกรณีจำเป็นเพื่อเป็นประโยชน์ทางราชการ เทศบาลตำบลปะนาเระอาจมีคำสั่งมอบหมาย
งานให้พนักงานจ้างปฏิบัติเป็นพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ได้ โดยไม่ต้อง
แก้ไขสัญญาจ้าง และพนักงานจ้างยินยอมปฏิบัติตามคำสั่งของเทศบาลตำบลปะนาเระ โดยถือเป็นการกำหนด
หน้าที่ความรับผิดชอบ

๕. ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี

๖. ค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

๗. สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดปัตตานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร
ตามประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๘

๑. ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

๒. ตำแหน่ง ยาม สังกัด งานป้องกันฯ สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

๒. มีความรู้ในการอ่าน-เขียนภาษาไทยได้ดี

๔. หน้าที่และความรับผิดชอบ/ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยภายใต้การกำกับและตรวจสอบโดยใกล้ชิด หรือตามคำสั่ง ดูแลรักษาความปลอดภัยสถานที่ และทรัพย์สินของทางราชการ ตรวจสอบสอดส่องดูแลป้องกันอัคคีภัย การโจรกรรมต่อทรัพย์สินของทางราชการ ดูแลและสอดส่องคนและรถที่เข้าออกภายในสถานที่ราชการ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ในกรณีจำเป็นเพื่อเป็นประโยชน์ทางราชการ เทศบาลตำบลปะนาเระอาจมีคำสั่งมอบหมายงานให้พนักงานจ้างปฏิบัติเป็นพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ได้ โดยไม่ต้องแก้ไขสัญญาจ้าง และพนักงานจ้างยินยอมปฏิบัติตามคำสั่งของเทศบาลตำบลปะนาเระ โดยถือเป็นการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ

๕. ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี

๖. ค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

๗. สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดปัตตานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร**- พนักงานจ้างทั่วไป**

๑. ตำแหน่ง พนักงานผลิตน้ำประปา	จำนวน ๑ อัตรา
๒. ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ	จำนวน ๒ อัตรา
๓. ตำแหน่ง คนสวน	จำนวน ๑ อัตรา
๔. ตำแหน่ง ยาม	จำนวน ๑ อัตรา

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ภาควิชาการเหมาะสมกับตำแหน่ง (๑) ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประวัติการทำงาน (๒) ความสามารถ ความคิดริเริ่ม ปฏิภาณไหวพริบ (๓) บุคลิกภาพทั่วไป มนุษยสัมพันธ์ และทัศนคติ	๑๐๐	โดยวิธีการ สัมภาษณ์
รวม	๑๐๐	

- พนักงานจ้างตามภารกิจ

๑. ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	จำนวน ๒ อัตรา
---	---------------

- พนักงานจ้างทั่วไป

๑. ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	จำนวน ๑ อัตรา
---	---------------

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ภาควิชาการรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง - ทดสอบปฏิบัติการขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๕๐	โดยวิธีการ สอบปฏิบัติ
๒. ภาควิชาการเหมาะสมกับตำแหน่ง (๑) ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประวัติการทำงาน (๒) ความสามารถ ความคิดริเริ่ม ปฏิภาณไหวพริบ (๓) บุคลิกภาพทั่วไป มนุษยสัมพันธ์ และทัศนคติ	๕๐	โดยวิธีการ สัมภาษณ์
รวม	๑๐๐	