



ประกาศเทศบาลตำบลปะนาเระ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยเทศบาลตำบลปะนาเระ อำเภอปะนาเระ จังหวัดปัตตานี ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อ
จ้างเป็นพนักงานจ้าง ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดปัตตานี
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๔๗ หมวด ๔ จึงประกาศรับสมัครบุคคล
เพื่อการสรรหาและการเลือกสรร โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง

- | | |
|---|---------------|
| - พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนสวน | จำนวน ๑ อัตรา |
| - พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานรักษาความสะอาด | จำนวน ๑ อัตรา |

๒. คุณสมบัติของผู้ที่จะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และ
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์และไม่เกิน ๖๐ ปี
๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิต
ฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น
สำหรับพนักงานเทศบาล
๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือ
เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา
ท้องถิ่น
๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะการทำ
ความผิดอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ
หรือหน่วยงานของรัฐ
๙. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของ
หน่วยงานอื่น ของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนั้น ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียด
เกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่ง แนบท้ายประกาศนี้

๓. ระยะเวลาการจ้าง

พนักงานจ้างทั่วไป

ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี

๔. การรับสมัคร

๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล สำนักงาน
เทศบาลตำบลปะนาเระ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ เว้นวันหยุดราชการ

๔.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครต้องกรอกใบสมัครด้วยตนเองพร้อมด้วยหลักฐาน ดังต่อไปนี้

๑. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป และให้ผู้สมัครติดรูปถ่ายในใบสมัคร จำนวน ๑ รูป ติดรูปถ่ายในบัตรประจำตัวสอบ จำนวน ๒ รูป

๒. สำเนาทะเบียนบ้าน

จำนวน ๑ ฉบับ

๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

จำนวน ๑ ฉบับ

๔. ใบรับรองแพทย์ปริญาญา ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.

ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน

จำนวน ๑ ฉบับ

๕. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ทะเบียนสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยน

ชื่อตัว ชื่อสกุล

จำนวน ๑ ฉบับ

๖. สำเนาหลักฐานประกอบการสมัครทุกอย่างให้เขียนคำรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ และให้ใช้กระดาษ A ๔

๔.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ให้ผู้สมัครชำระค่าธรรมเนียมสำหรับตำแหน่งที่สมัคร ในอัตรา ๑๐๐ บาท

๔.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่ มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ อันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับ สมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร ครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ

เทศบาลตำบลปะนาเระ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลปะนาเระ

๖. วัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

เทศบาลตำบลปะนาเระ ประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๔
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลปะนาเระ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา

เทศบาลตำบลปะนาเระ จะสรรหาและเลือกสรร ตามหลักเกณฑ์การประเมิน
รายละเอียดตามภาคผนวก ก

๘. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะ
ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๙. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

เทศบาลตำบลปะนาเระ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ
ที่ได้ ในวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ ณ เทศบาลตำบลปะนาเระ และขึ้นบัญชีไว้ ๑ ปี นับแต่วันประกาศผล
ผู้ผ่านการเลือกสรร

๑๐. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่เทศบาลตำบลปะนาเระกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔



(นายฮาซัน ดอเลาะ)

นายกเทศมนตรีตำบลปะนาเระ

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร
ตามประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๑. ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป
๒. ตำแหน่ง คนสวน งานสวนสาธารณะ กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา
๓. หน้าที่และความรับผิดชอบ/ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
ปฏิบัติงานดูแลบำรุงรักษาและตกแต่ง สนามหญ้า สวนสาธารณะ สวนไม้ดอกไม้ประดับ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
๔. ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี
๕. ค่าตอบแทน
ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท
๖. สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดปัตตานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร
ตามประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๑. ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป
๒. ตำแหน่ง พนักงานรักษาความสะอาด งานรักษาความสะอาด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
จำนวน ๑ อัตรา
๓. หน้าที่และความรับผิดชอบ/ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานรักษาความสะอาด ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปเกี่ยวกับการเก็บกวาดขยะ
บนถนน และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
๔. ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี
๕. ค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท
๖. สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดปัตตานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร (ทุกตำแหน่ง)

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๑) ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประวัติการทำงาน (๒) ความสามารถ ความคิดริเริ่ม ปฏิภาณไหวพริบ (๓) บุคลิกภาพทั่วไป มนุษยสัมพันธ์ และทัศนคติ	๕๐ ๓๐ ๓๐	โดยวิธีการ สัมภาษณ์
รวม	๑๐๐	